

ДОВЕРЕННОСТЬ

Г. _____
(Место выдачи доверенности)

« ____ » _____ 20__ года

(организационно-правовая форма и наименование юридического лица/Ф.И.О. индивидуального предпринимателя/Ф.И.О. лица, занимающегося в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой)

ИНН/КИО _____ ОГРН/ОГРНИП _____,

адрес места нахождения _____

в лице _____

(Должность, Ф.И.О)

действующую _____ на основании _____

уполномочивает

_____ (ИНН _____)
(указываются ФИО полностью (с учетом национальных обычаев) представителя)

гражданство _____ дата рождения _____,

место рождения _____

(указываются вид документа, удостоверяющий личность, реквизиты документа (серия и номер) представителя)

Выдан _____
(кем и когда)

код подразделения: _____, адрес места жительства (регистрации) или места пребывания:
(при наличии)

получить в КБ «МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ ПОЧТОВЫЙ БАНК» ООО средства электронной подписи электронной системы «iBank2», подписывать акты приема - передачи средства электронной подписи системы «iBank2» и иные документы при исполнении указанного поручения, а также получать и подавать документы, получать и вносить наличные денежные средства, по расчетному счету:

4	0		0		8	1	0			0	0	0	0				
4	0		0		8	4	0			0	0	0	0				
4	0		0		9	7	8			0	0	0	0				

Получать и подавать документы, предусмотренные Инструкцией Банка России от 04.06.2012 г. № 138-И «О порядке представления резидентами и нерезидентами уполномоченным банкам документов и информации, связанных с проведением валютных операций, порядке оформления паспортов сделок, а также порядке учета уполномоченными банками валютных операций и контроля за их проведением».

Подпись _____ удостоверяю.
(подпись) (Ф.И.О. представителя по доверенности)

Доверенность выдана без права передоверия сроком по « ____ » _____ 20__ года включительно.

(должность)

(подпись) / (Ф.И.О.)

М.П.